

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 01 января 2021 года

Главный распорядитель,
распорядитель, получатель
бюджетных средств, главный
администратор,
администратор доходов
бюджета, главный
администратор,
администратор источников
финансирования дефицита
бюджета
Наименование бюджета
(публично-правового
образования)
Периодичность: **квартальная, годовая**
Единица измерения: **руб.**

МАОУ СОШ №1

Бюджет муниципального образования

Форма по ОКУД	КОДЫ
Дата	0503760
по ОКПО	01.01.2021 г
Глава по БК	40790006
по ОКАТО	71884000
по ОКЕИ	383

РАЗДЕЛ 1

«Организационная структура учреждения»

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 174-ФЗ от 03.11.2006 «Об автономных учреждениях», постановлением администрации города Покачи № 1408 от 12.12.2014г. «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа №1.

Полное наименование учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1». Сокращенное наименование: МАОУ СОШ №1.

Юридический и фактический адрес учреждения: 628661, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, г. Покачи, ул. Молодежная 9/1.

ИНН - 8621003584, КПП - 862101001, ОКПО - 40790006, ОКТМО - 71884000001, ОГРН - 1028601417712.

Организационно-правовая форма (ОКОПФ - 75401) - муниципальные автономные учреждения.

Учреждение является юридическим лицом и выполняет полномочия получателя средств местного бюджета, имеет самостоятельный баланс.

Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать с указанием своего наименования, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать с указанием своего наименования, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

Учредителем учреждения является муниципальное образование город Покачи в лице администрации города Покачи (далее – учредитель). Функции и полномочия

учредителя от имени администрации города Покачи осуществляют структурные подразделения администрации города Покачи, в соответствии с Порядком осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи.

Собственником имущества учреждения является город Покачи. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Покачи (далее – КУМИ), в соответствии с Порядком осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Покачи, утвержденным постановлением администрации города Покачи.

Финансовое обеспечение осуществляется за счет субвенций на реализацию основных общеобразовательных программ, приносящей доход деятельности в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Основная цель деятельности Школы – оказание муниципальных услуг в сфере общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Школа в соответствии с целями, для достижения которых она создана, вправе осуществлять следующие виды деятельности:

1) основной вид деятельности – образовательная деятельность по реализации:

а) основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (в том числе адаптированных основных общеобразовательных программ), разработанных Школой самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ;

б) дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ (социально-педагогической, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, эколого-биологической и другой направленности);

2) дополнительные виды деятельности:

а) организация отдыха детей в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);

б) сдача в аренду помещений, находящихся в оперативном управлении Школы, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации;

в) в соответствии с целями и задачами Школа может оказывать платные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Школой и родителями (законными представителями).

Учреждение возглавляет директор – Квасова Наталья Анатольевна.

В целях формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации, ведения бухгалтерского и налогового учета, хранения документов и регистров бухгалтерского учета, формирования информации об активах и обязательствах, финансовых результатах учреждения на отчетную дату, а также предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности от имени учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ заключен договор об оказании услуг с муниципальным учреждением «Центр по бухгалтерскому и экономическому обслуживанию» (МУ «ЦБЭО»). Директор МУ «ЦБЭО» - Стешова Людмила Владимировна. Главный бухгалтер МУ «ЦБЭО» – Абдуллаева Джаминат Рахадиновна.

МАОУ СОШ №1 функционирует с 1986 года. В своей деятельности руководствуется:

- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1», утвержденный Постановлением администрации города Покачи № 1514 от 23.12.2014 года (зарегистрирован 12 января 2015 года регистрационный номер 1028601417712, 2158607030129);

- Приказом от 31.08.2020 № 605-О «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного

учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1»;
- Приказом от 30.08.2019 № 465-О «Положение о порядке установления стимулирующих выплат работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1».

РАЗДЕЛ 2

«Результаты деятельности учреждения»

На начало финансового года составлено штатное расписание и утверждено приказом МАОУ СОШ №1 от 30.12.2019 года № 782-О.

Согласно штатному расписанию в МАОУ СОШ №1 количество штатных единиц составляет – 106,56; среднесписочная численность – 76,70 человек, фактически занятые ставки на конец отчетного периода – 103,58.

РАЗДЕЛ 3

«Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»

Финансирование МАОУ СОШ №1 на выплату заработной платы осуществляется за счет субсидии предоставленной на финансирование муниципальных услуг, оплата коммунальных услуг и приобретение материальных запасов осуществляется за счет субсидии предоставленной на финансирование расходов по содержанию недвижимого и особо ценного движимого имущества.

1. По виду деятельности: Субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (код вида – 4):

Плановые назначения на 2020 год составляют **89 907 422,22** руб., в том числе на 4 квартал – **89 907 422,22** руб. Кассовые расходы за отчетный период составили – **89 907 422,22** руб. или **100 %** от планов на год.

2. Субсидии на иные цели (код вида – 5):

Плановые назначения на 2020 год составляют **7 957 130,17** руб., в том числе на 4 квартал – **7 957 130,17** руб. Кассовые расходы за отчетный период составили – **7 957 130,17** руб. или **100 %** от планов на год.

3. Доходы от предпринимательской деятельности учреждения (код вида – 2):

Постановлением администрации города Покачи от 21.09.2020г. №767 установлены тарифы на платные услуги, предоставляемые МАОУ СОШ №1.

План по доходам на 2020 год составляет **869 051,99** руб. Фактически в отчетном периоде поступило **728 454,73** руб. Кассовые расходы за отчетный период составили – **844 128,47** рублей или **97,13 %** от плана на год.

Поступления за питание на 01.01.2021 составили **1 603 551** руб. **16** коп, кассовый расход - **1 743 877** руб. **30** коп, при плановых показаниях **1 743 877** руб. **30** коп. Процент исполнения составил **100 %**.

Доход за аренду помещения составил **149 479** руб. **44** коп, кассовый расход - **121 477** руб. **96** коп, при плановых показаниях **121 477** руб. **96** коп. Процент исполнения составил **100 %**.

Плановые назначения по статье «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда» на 01 января 2021 год 70 973 931,06 рублей; кассовые расходы 70 973 931,06 рублей. Процент исполнения – 100%.

Приложение:

- Сведения об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737).

РАЗДЕЛ 4 **«Анализ показателей отчетности учреждения»**

События после отчетной даты до представления бухгалтерской отчетности за 2020 г у учреждения не возникали.

В отчетном периоде учреждением были получены доходы:

- от приносящей доход деятельности в сумме 2 714 335,33 рублей (расшифровка по видам доходов прилагается к пояснительной записке) Приложение 1;
- в форме субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственных (муниципальных) заданий в сумме 89 907 422,22 рублей;
- в форме целевых субсидий в сумме 7 957 130,17 рублей.
- в виде имущества (книги), безвозмездно полученного от КУМИ на сумму 401 628,00 рублей.

Данные по поступлению доходов отражены в форме 0503721 «Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения», а также в форме 0503710 «Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года» в разделе «Доходы».

В форме 0503721 «Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения» и форме 0503710 «Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года» отражены:

- по КОСГУ 134 в сумме 19 102,54 рублей (КФО4) показатели начислений в зачет требований по компенсации затрат государства, произведенных в рамках РПМ;
- по КОСГУ 172 в сумме 1 482 759,40 расчеты с учредителем по изменениям показателей недвижимого и особо ценного движимого имущества приобретенного (полученного от учредителя) и списанного учреждением за отчетный период;
- по КОСГУ 186 (КФО4 - 24,00 рублей и КОСГУ 187 (КФО2)- 60,00 рублей) показатели по объектам пользования от учреждений государственного сектора и иных лиц;
- по КОСГУ 191 в сумме 66 194,50 рублей (КФО4) безвозмездно полученные материальные запасы (книги, рабочие тетради) от КУМИ;
- по КОСГУ 195 в сумме 335 433,50 рублей (КФО4) безвозмездно полученного имущества (книги для формирования библиотечного фонда) от КУМИ.

По состоянию на 01.01.2021 года остатки денежных средств на лицевом счете, открытом учреждению в отделе казначейского исполнения для учета средств от приносящей доход деятельности, составили 92 013,15 рублей в виде доходов от оказания платных услуг и доходов от целевых средств. Остатки денежных средств на лицевом счете для учета средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания и в кассе учреждения отсутствуют.

Остатки денежных средств на лицевом счете, открытом в федеральном казначействе для учета средств во временном распоряжении по состоянию на 01.01.2021 года, составили 34 000,00 рублей (в сумме заявок на обеспечение исполнения контракта подрядчиком ИП Миргалиев А.А.).

Отсутствие и наличие остатков на отчетную дату подтверждено выписками из лицевых счетов.

Данные по показателям остатков денежных средств отражены по строкам 200-201 Баланса (ф.0503730) и в Сведениях об остатках денежных средств (ф.0503779).

Поступление объектов основных средств за период 2020 года составило 4 388 718,42 рублей:

за счет средств от приносящей доход деятельности 94 429,00 рублей приобретено объектов основных средств (оборудование).

за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания 4 294 289,42 рублей, из них:

- на сумму 3 958 855,90 рублей приобретено объектов основных средств (инвентарь хозяйственный, оборудование);
- на сумму 335 433,50 рублей получено безвозмездно от КУМИ объектов основных средств (книги для формирования библиотечного фонда).

Выбытие объектов основных средств за период 2019 года составило 123 246,21 рублей: за счет средств от приносящей доход деятельности 8 694,00 рублей переведено на забалансовый счет 21 при выдаче в эксплуатацию объектов основных средств, стоимостью до 10 000,00 рублей включительно;

за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания 112 29 552,21, из них:

- переведено на забалансовый счет 21 при выдаче в эксплуатацию объектов основных средств, стоимостью до 10 000,00 рублей включительно на сумму 176 340,00 рублей;
- на сумму 1 053 212,21 рублей произведено списание объектов основных средств, в связи с физическим износом.

Балансовая стоимость основных средств на конец отчетного периода по сравнению с предшествующим годом увеличилась и составила 208 484 156,72 рублей.

Поступление материальных запасов за 2020 год составило 1 493 611,48 рублей, из них: за счет средств от приносящей доход деятельности приобретено материальных запасов для нужд учреждения на сумму 98 750,00 рублей;

за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания 545 314,88 рублей, из них:

- приобретено материальных запасов на сумму 479 120,38 рублей;
- получено безвозмездно материальных запасов (книги, рабочие тетради) от КУМИ на сумму 66 194,50 рублей;

за счет средств субсидии на иные цели приобретено материальных запасов на сумму 849 546,60 рублей.

Списание материальных запасов для хозяйственных нужд учреждения за период 2019 года произведено на сумму 1 518 951,28 рублей (КФО2-91 915,00 руб.; КФО4-563 131,08 руб.; КФО5- 863 905,20 руб.).

Стоимость материальных запасов на конец отчетного периода по сравнению с предшествующим годом уменьшилась и составила 7 644 906,36 рублей.

Остатки вложений в нефинансовые активы на конец отчетного периода отсутствуют.

В форме 0503768 раздела 3 «Движение материальных ценностей на забалансовых счетах» на 01.01.21 г отражено:

- в сумме 304 481,01 рублей по счету 01 «Имущество, полученное в пользование» показатели стоимости неисключительных прав на программное обеспечение. Учет осуществляется по стоимости, указанной в лицензионных договорах;

- по счету 02 «Материальные ценности на хранении» показатели остатков по сравнению с предшествующим 2019 годом увеличились и на конец отчетного периода отражены в сумме 249 396,50 рублей. Увеличение остатков связано с получением материальных

ценностей (книги) от Департамента образования и отражением на счете 02 до перевода на балансовый учет на основании приказа КУМИ;

- по счету 03 «Бланки строгой отчетности» остатки на конец отчетного периода увеличились и отражены в сумме 468,00 рублей. Увеличение связано с выдачей подотчет ответственному лицу бланков аттестатов и вкладышей к ним для вручения выпускникам школы;

- по счету 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» в сумме 9 100,00 рублей показатели стоимости призов, подарков, выданных ответственному лицу с целью вручения при проведении культурно-массовых мероприятий;

- по счету 21 «Основные средства в эксплуатации» показатели стоимости остатков увеличились на сумму, выданных в эксплуатацию материальных ценностей и по состоянию на 01.01.2021 года сумма остатков составила 6 591 164,72 рублей;

- по счету 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» в сумме 21 000,00 рублей на конец отчетного периода отражена стоимость материальных ценностей, выданных в личное пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

В отчетном периоде недостач и хищений имущества в учреждении не выявлено. Задолженность по расчетам по ущербу имущества на начало и конец отчетного периода у учреждения отсутствует.

Данные о движении основных средств и других материальных ценностей за отчетный период отражены в строках 010-100 Баланса (ф.0503730) и в Сведениях о движении нефинансовых активов (ф.0503768).

Дебиторская задолженность по выплатам и услугам по сравнению с предшествующим годом увеличилась и по состоянию на 1 января 2021 года составила 3 437 295,68 рублей, из них:

- по счету 2.206.22.000 в сумме авансовых платежей, обусловленных условиями договора с контрагентом в сумме 701,90 рублей;

- по счету 2.206.26.000 в сумме авансовых платежей, обусловленных условиями договора с контрагентом за оказание услуг в сумме 21 825,00 рублей;

- по счету 2.206.31.000 в сумме авансовых платежей, обусловленных условиями договора с контрагентом и перечисленных за приобретение основных средств – 209 185,00 рублей;

- по счету 2.206.34.000 в сумме 11 298,10 рублей - авансовые платежи, обусловленные условиями договора с контрагентами и поставщиками услуг;

- по счету 4.206.23.000 в сумме 81 343,92 рублей - авансовые платежи, обусловленные условиями договора с поставщиками услуг;

- по счету 4.206.31.000 в сумме авансовых платежей, обусловленных условиями договора с поставщиками товаров в сумме 1 561 186,00 рублей;

- по счету 4.206.34.000 в сумме 557 576,00 рублей - авансовые платежи, обусловленные условиями договора с поставщиками товаров;

- по счету 4.303.02.000 – 994 279,76 рублей за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания в сумме превышения начисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, пособий по уходу за ребенком до 1,5 лет над начислением по страховым взносам в части обязательного социального страхования. По итогам отчетного периода отправлено письмо в Фонд Социального Страхования на возмещение задолженности.

Кредиторская задолженность по услугам, работам на конец отчетного периода составила 628 673,67 рублей. Указанная задолженность сложилась на основании счетов-фактур за декабрь 2020 года, предоставленных в рамках заключенных договоров с контрагентами, срок погашения которых в январе 2021 года.

Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность в учреждении отсутствует.

В форме 0503769:

- по счетам 2.401.40.187 в графах 2,7,9 отражены изменения показателей доходов будущих периодов начисленных при осуществлении операций по получению прав пользования нефинансовыми активами, полученными учреждением в рамках договоров о безвозмездном пользовании (операционная аренда на льготных условиях) от физических лиц;
- по счету 4.209.34.000 в сумме 19 102,54 рублей отражены показатели увеличения и уменьшения задолженности по операциям, осуществленным учреждением в отчетном периоде в рамках проведения предупредительных мер по сокращению травматизма и несчастных случаев на производстве;
- по счету 4.401.40.186 в графах 2,7,9 отражены изменения показателей доходов будущих периодов начисленных при осуществлении операций по получению прав пользования нефинансовыми активами, полученными учреждением в рамках договоров о безвозмездном пользовании (операционная аренда на льготных условиях);
- по счету 4.401.60.000 отражены начисленные учреждением резервы предстоящих расходов по оплате отпусков работникам учреждения за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование в размере в сумме 6 835 226,91 (ст.211), 2 086 766,17 рублей (ст.213);

В Балансе (ф.0503730) изменения показателей доходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов отражены по кодам строк 510,520 соответственно.

Данные об изменениях показателей дебиторской и кредиторской задолженности отражены в Балансе (ф.0503730) и Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503769)

В ф.0503737 (субсидии на выполнение государственного муниципального задания) в разделе 2 «Расходы учреждения» превышение графы 9 над графой 4 обусловлено тем, что в графе 9 отражены показатели:

- по КВР 111 в сумме 23 105,13 рублей возврата денежных средств расходов прошлых периодов по заработной плате. В доход бюджета указанные средства не возвращались, а использовались на аналогичные расходы текущего года, плановые назначения по ним не доводились;
- по КВР 119 в сумме 109 881,18 рублей возмещения денежных средств от ФСС. Денежные средства в доход бюджета не возвращались, а использовались учреждением на аналогичные расходы текущего финансового года. Показатели принятых обязательств могут превышать показатели плановых назначений, поскольку указанные обязательства признаются обязательствами ФСС.

Суммы возвратов денежных средств отражены также по строкам 591 графы 5 раздела 3 отчета и 950,951 графы 4 отчета.

В ф. 0503723 в разделе 3 «Изменение остатков средств» по кодам строк 4200,4210, 4400,4410,4420 отражены показатели возврата средств ФСС, расходов прошлых лет и показатели поступления и выбытия средств во временном распоряжении.

В форме 0503738 «Отчета об обязательствах учреждения» кредитовые остатки, сформированные на конец отчетного финансового года по отложенным обязательствам учреждения в объеме принятых обязательств (денежных обязательств) по расходам финансового года, следующего за текущим (отчетным) соответствуют показателям кредиторской задолженности, отраженным в форме 0503769 «Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения»:

- в объеме резерва предстоящих расходов по строке 840,860 графы 6 раздела 3 в сумме 8 921 993,08 рублей;
- в объеме принятых денежных обязательств в сумме 554 089,93 рублей по строке 800 граф 8 и 11 данного раздела.

Данные по коду строк графы 6, 8 раздела 3 ф.0503738 превышают данные граф 5 в связи с тем, что показатели плановых назначений за пределами планового периода не отражаются.

Показатели графы 6, 8 форма 0503738 (КФО4) раздела 1 по КВР 111 в сумме 23 105,13 рублей превышают показатели графы 4 на сумму возврата расходов прошлых лет по заработной плате. Плановые назначения на указанные расходы учреждению дополнительно не доводились.

Показатели графы 6, 8 форма 0503738 (КФО4) раздела 1 по КВР 119 превышают показатели графы 4 на сумму возмещения средств ФСС по начислению пособий по больничному листу сверх начисленных страховых взносов, а также сверх доведенных плановых назначений на уплату страховых взносов в размере 109 881,18 рублей. Показатели принятых обязательств могут превышать показатели плановых назначений, поскольку указанные обязательства признаются обязательствами ФСС.

Анализ показателей обязательств, принятых с применением конкурсных процедур текущего финансового года (разд.1 отчета) и финансовых годов, следующих за текущим (отчетным) годом (разд.3 отчета) приведен в таблице 4 «Аналитическая информация об экономии при заключении договоров с применением конкурентных способов» (ф. 0503775).

Приложение:

- Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф.0503710);
- Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503721);
- Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503723);
- Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725);
- Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730);
- Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738);
- Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);
- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769);
- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф.0503775);
- Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);
- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (приложение 1);
- Сведения об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (приложение 3).

РАЗДЕЛ 5

«Прочие вопросы деятельности учреждения»

Представленные показатели бухгалтерской отчетности учреждения сформированы исходя из нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности, а именно:

- Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н;
- Приказа Минфина России от 23.12.2010 N 183н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»;
- Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (приказ Минфина от 25.03.2011 № 33н);
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 N 256н;

- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Аренда", утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 N 258н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Обесценение активов", утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 N 259н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 N 260н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты", утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 N 275н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 N 274н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы", утвержденного приказом Минфина России от 27.02.2018 N 32н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Отчет о движении денежных средств", утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 N 278н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Влияние изменений курсов иностранных валют", утвержденного приказом Минфина России от 30.05.2018 N 122н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденного приказом Минфина России от 07.12.2018 N 256н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах", Приказ Минфина России от 30.05.2018 N 124н;
- Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности", утвержденного приказом Минфина России от 28.02.2018 N 37н;

Учетной политикой учреждения установлены следующие положения, необходимые для понимания пользователями бухгалтерской отчетности его финансового положения, финансовых результатов деятельности и движения денежных средств:

1. В отношении способов оценки активов, обязательств, доходов и расходов, применяемых субъектом бюджетной отчетности:

1.1. Объекты основных средств, относящиеся к категории особо ценного имущества (ОЦИ) учреждения принимаются к бухгалтерскому учету на основании решения постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов. Определение критериев отнесения объектов основных средств к категории особо ценного имущества и принятие решения оформляется протоколом заседания.

1.2. Срок полезного использования объектов основных средств определяется исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе.

1.3. Начисление амортизации объектов основных средств осуществляется линейным методом. Данный метод предполагает равномерное начисление постоянной суммы амортизации на протяжении всего срока полезного использования.

1.4. Оценка соответствия объектов имущества понятию "актив" осуществляется в течение года - по мере необходимости, а также в рамках годовой инвентаризации, проводимой в целях составления годовой бухгалтерской отчетности.

1.5. Учет объектов материальных ценностей, не соответствующих критериям актива, осуществляется на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение». Учет осуществляется в условной оценке один объект, один рубль.

1.6. В один инвентарный объект, признаваемый для целей бухгалтерского учета комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества в случае принятия такого решения постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов учреждения.

Критериями объединения объектов имущества могут служить: незначительная стоимость, одинаковые сроки полезного использования, одинаковые сроки ожидаемого использования.

При этом предельное стоимостное значение для объединения основных средств в один инвентарный объект составляет до 100 тыс. рублей включительно.

1.7. При переоценке объекта основных средств (в том числе объектов основных средств, отчуждаемых не в пользу организаций бюджетной сферы) сумма накопленной амортизации, исчисленная на дату переоценки, учитывается путем пересчета накопленной амортизации (способы учета суммы накопленной амортизации при переоценке основных средств перечислены в п. 41 стандарта "Основные средства").

1.8. Учет на забалансовом счете 21 "Основные средства в эксплуатации" ведется по балансовой стоимости введенных в эксплуатацию объектов.

1.9. Единицей бухгалтерского учета материальных запасов является номенклатурная единица (номер).

1.10. Выбытие (отпуск) материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой учетной единицы.

1.11. При поступлении объектов нефинансовых активов, полученных в рамках необменных операций (дарения (безвозмездного получения); получения объектов по распоряжению собственника без указания стоимостных оценок; при выявлении объектов, созданных в рамках ремонтных работ; при выявлении в ходе инвентаризации неучтенных объектов, по которым утрачены приходные документы, справедливая стоимость объектов имущества определяется комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен.

1.12. При сдаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование части объекта недвижимости стоимость этой части отражается на забалансовых счетах 25 "Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)" и 26 "Имущество, переданное в безвозмездное пользование" соответственно и определяется исходя из стоимости всего объекта, его общей площади и площади переданного помещения.

1.13. Объекты основных средств, возникающие в рамках операционной аренды на льготных условиях, принимаются к бухгалтерскому учету по справедливой стоимости арендных платежей, определяемой на дату классификации объектов учета аренды методом рыночных цен.

До момента получения справедливой стоимости, под справедливой стоимостью арендных платежей одного объекта, полученного в рамках операционной аренды на льготных условиях, признается месячное право пользования 1 кв. площади если объект является объектом недвижимости или 1 ед. оборудования умноженное на количество месяцев аренды (права пользования) в соответствии с условиями договора.

1.14. При сдаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование признание доходов текущего года при операционной аренде отражается равномерно на протяжении срока пользования объектом.

1.15. Платежи учреждения за предоставленное ему право использования результатов интеллектуальной деятельности (средств индивидуализации) относятся на финансовый результат текущего финансового года.

2. Информация о профессиональных суждениях, выработанных в процессе применения учетной политики и оказывающих существенное влияние на показатели бухгалтерской отчетности:

2.1. Переданное в аренду (безвозмездное пользование) недвижимое имущество продолжает учитываться учреждением в составе той группы основных средств, в которой учитывалось до передачи.

2.2. При сдаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование части объекта недвижимости стоимость этой части отражается на забалансовых счетах 25 "Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)" и 26 "Имущество, переданное в безвозмездное пользование" соответственно и определяется исходя из стоимости всего объекта, его общей площади и площади переданного помещения, при условии, что учреждением будет принято решение об отражении переданной части объекта недвижимости на забалансовом счете.

2.3. В отношении объектов, переданных учреждением в безвозмездное бессрочное пользование, принимается решение по классификации объектов в качестве операционной аренды. Решение принимается комиссией по поступлению и выбытию активов.

2.4. В отношении объектов, полученных учреждением по договорам безвозмездного бессрочного пользования, принимается решение по классификации объектов в качестве операционной аренды. Решение принимается комиссией по поступлению и выбытию активов.

2.5. Переданное (полученное) по договору аренды имущество учреждением классифицируется в качестве операционной аренды исходя из срока договора и стоимости арендных платежей. Если одновременно срок договора аренды меньше срока полезного использования имущества и стоимость арендных платежей меньше рыночной стоимости имущества, то объект классифицируется в качестве объекта операционной аренды.

2.6. Резерв предстоящих расходов на предоставление отпусков, включая расходы на уплату страховых взносов рассчитывается и корректируется ежегодно по итогам проведения годовой инвентаризации обязательств. Резерв рассчитывается и корректируется исходя из данных количества дней неиспользованного отпуска по всем сотрудникам на указанную дату, предоставленных кадровой службой.

Бухгалтерский учет ведется с применением системы автоматизации бухгалтерского учета с использованием программного продукта АС «Смета», обслуживаемого ООО «Криста». С целью взаимодействия с УФК используется система электронного документооборота СУФД. Отчеты в ФСС, налоговую инспекцию, статистическая отчетность представляется через телекоммуникационную систему электронного документооборота "Контур-Экстерн", бухгалтерская отчетность в финансовый орган администрации города представляется с применением программы АС "WEB-консолидация".

Бухгалтерская отчетность составляется и представляется МУ «ЦБЭО» от имени учреждения на основании соглашения о предоставлении услуг.

Бухгалтерская отчетность подписывается руководителем учреждения, главным бухгалтером МУ «ЦБЭО» в части финансовых показателей, сформированных на основании данных бухгалтерского учета, а также руководителем финансово-экономической службы МУ «ЦБЭО», ответственным за формирование плановых (прогнозных) показателей и иной аналитической (управленческой) информации.

В целях подготовки составления годовой бухгалтерской отчетности по приказу №752-О от 03.11.2020г. в учреждении по состоянию на 01.11.2020 года была проведена инвентаризация активов, обязательств и имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления.

Расхождений между бухгалтерским учетом и фактическим наличием не выявлено.

За отчетный период были проведены мероприятия внутреннего контроля:

- соответствие остатков средств на лицевых счетах, открытых в отделе казначейского исполнения администрации города остаткам, выведенным в регистрах бухгалтерского (бюджетного) учета, расхождений не выявлено;
- ежемесячные плановые и внеплановые проверки денежной наличности в кассе учреждения, расхождений не выявлено.

Приложение:

- Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета (таблица 4).

В составе бухгалтерской отчетности за 2020 год ввиду отсутствия числовых значений показателей не представлены следующие формы:

-Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждений (ф.0503295).

Директор
МАОУ СОШ №1



Квасова Н.А.

Зам. директора –
начальник ПЭО



Шклярук С.П.

Главный бухгалтер



Абдуллаева Д.Р.

22.01.2021г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575804

Владелец Квасова Наталья Анатольевна

Действителен с 02.03.2022 по 02.03.2023