



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 18.08.2020

№ 1690

**О координационном совете по
осуществлению деятельности в
области профессиональной ориентации
обучающихся общеобразовательных
организаций города Покачи**

В соответствии с паспортом национального проекта «Образование», в рамках реализации мероприятий федеральных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», в целях обеспечения согласованности действий образовательных, общественных и других организаций, направленных на развитие системы профессиональной ориентации обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав координационного совета по осуществлению деятельности в области профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций города Покачи (далее – координационный совет) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить положение о координационном совете согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования
администрации города Покачи**

Л.П. Черипенко

**Состав координационного совета по осуществлению деятельности
в области профессиональной ориентации обучающихся
общеобразовательных организаций города Покачи
(далее – координационный совет)**

- | | |
|----------------------------------|---|
| Черипенко Любовь Петровна | - председатель координационного совета.
начальник управления образования
администрации города Покачи |
| Хромова Ирина Владимировна | - заместитель председателя координационного
совета, заместитель начальника управления
образования администрации города Покачи |
| Колесникова Жасмина Тарикулиевна | - секретарь координационного совета, главный
специалист управления образования
администрации города Покачи |
| Члены координационного совета: | |
| Скловская Елена Евгеньевна | - заместитель директора МАОУ СОШ №1 |
| Александрова Елена Владимировна | - директор МАОУ СОШ №2 |
| Чапаева Альбина Ряхимовна | - заместитель директора МАОУ СОШ №4 |
| Стрешная Наталья Геннадьевна | - руководитель городского методического
объединения педагогов – психологов, социальных
педагогов |
| Андрусенко Антон Викторович | - начальник управления жилищно –
коммунального хозяйства администрации города
Покачи (по согласованию) |
| Ваделов Али Саламханович | - директор филиала БУ «Лангепасский
политехнический колледж» Филиал в городе
Покачи (по согласованию) |
| Боярский Валерий Юрьевич | - директор КУ ХМАО-Югры «Покачевский центр
занятости населения» (по согласованию) |
| Сафина Нурия Ичтимагиевна | - специалист отдела кадров БУ ХМАО –
Югры «Покачёвская городская больница»
(по согласованию) |

Положение о координационном совете по осуществлению деятельности в области профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций города Покачи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»
- паспортом национального проекта «Образование», утверждённым президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16;
- постановлением администрации города Покачи от 12.10.2018 №1006 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городе Покачи».

1.2. Координационный совет по осуществлению деятельности в области профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций города Покачи (далее – совет), создан для развития системы профессиональной ориентации обучающихся, в соответствии с тенденциями социально-экономического развития Ханты – Мансийского автономного округа - Югры.

1.3. В своей работе совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим положением.

2. Цель, задачи и функции совета

2.1. Совет создается с целью развития системы профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций города Покачи.

2.2. Для достижения поставленной цели совет решает следующие задачи:

- обеспечение координации деятельности в области профессиональной ориентации обучающихся;
- выработка предложений по определению концептуальных оснований и стратегических направлений развития профессиональной ориентации обучающихся и механизмов их реализации;
- подготовка предложений по планированию и реализации мер, направленных на развитие системы профессиональной ориентации обучающихся в соответствии с тенденциями социально-экономического развития Ханты – Мансийского автономного округа - Югры;
- осуществление анализа материалов и работ в области профессиональной ориентации обучающихся.

2.3. Совет в целях реализации возложенных на него задач выполняет следующие основные функции:

- проводит анализ состояния и развития муниципальной системы профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций города Покачи;
- организует взаимодействие образовательных, общественных и других организаций, направленных на развитие системы профессиональной ориентации обучающихся;
- готовит предложения, направленные на принятие согласованных решений по повышению эффективности профессиональной ориентации обучающихся;
- рассматривает, обобщает и рекомендует к распространению лучшие практики работы в области профессиональной ориентации обучающихся;

- рассматривает, обобщает и рекомендует к распространению лучшие практики работы в области профессиональной ориентации обучающихся;
- рассматривает предложения заинтересованных органов, организаций и предприятий по вопросам профессиональной ориентации;
- организует проведение практико-ориентированной деятельности по вопросам повышения эффективности профессиональной ориентации обучающихся;
- вносит предложения по созданию условий для реализации профессиональной ориентации разных категорий обучающихся;
- вносит предложения по организации и проведению олимпиад, чемпионатов, конкурсов, конференций, фестивалей, продвижению новых форм и технологий профессиональной ориентации обучающихся;
- рассматривает вопросы взаимодействия с родительской общественностью по профессиональной ориентации обучающихся;
- рассматривает результаты и готовит информацию по реализации мер, направленных на развитие системы профессиональной ориентации обучающихся;
- организует проведение и рассматривает результаты мониторингов по сформированности уровня готовности обучающихся к выбору профессии, вносит предложения по повышению результативности показателей;
- осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам развития системы профессиональной ориентации обучающихся;
- осуществляет контроль выполнения решений совета.

3. Права совета

3.1. Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать у муниципальных образовательных организаций, иных органов, должностных лиц и организаций необходимую информацию по вопросам профессиональной ориентации обучающихся;
- рассматривать предложения и готовить рекомендации по определению приоритетных мероприятий и проектов в области профессиональной ориентации обучающихся;
- привлекать для участия в работе совета заинтересованных лиц, работодателей, представителей общественных организаций, родительской общественности;
- осуществлять подготовку предложений по разработке проектов нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы реализации муниципальной политики в области профессиональной ориентации обучающихся;
- направлять членов совета для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с формированием и реализацией муниципальной политики в области профессиональной ориентации обучающихся;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений совета.

4. Состав и организация деятельности совета

4.1. Положение о совете и его состав утверждаются приказом управления образования администрации города Покачи.

4.2. В состав совета входят специалисты управления образования администрации города Покачи, представители муниципальных образовательных организаций, структурных подразделений администрации города Покачи, работодателей, других организаций, занимающихся вопросами организации и повышения эффективности профессиональной ориентации обучающихся.

4.3. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета.

4.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и планом работы, который принимается на заседании совета и утверждается его председателем. Порядок работы совета по отдельным вопросам определяется его председателем.

4.5. Председатель совета:

- определяет место и время проведения заседаний совета;
- председательствует на заседаниях совета;
- утверждает годовой план работы совета;
- организует взаимодействие совета с заинтересованными органами;
- дает поручения членам совета и секретарю совета;
- подписывает протоколы заседания совета.

4.6. В случае отсутствия председателя совета его полномочия исполняет заместитель председателя совета по поручению председателя совета.

4.7. Секретарь совета:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы совета, составляет проект повестки дня его заседания, организует подготовку материалов к заседаниям совета, а также проектов решений совета;

- информирует членов совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания совета, обеспечивает их необходимыми материалами посредством электронной почты;

- исполняет поручения председателя совета;
- ведет и подписывает протоколы заседаний совета.

4.8. Члены совета:

- принимают участие в подготовке, обсуждении вопросов, выносимых на заседание совета, принятии решений;

- представляют мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде, если не могут участвовать в заседании совета.

4.9. Члены совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.10. Совет в соответствии с возложенными на него задачами может создавать постоянные и временные рабочие группы для проведения организационных, экспертных, мониторинговых и аналитических работ по вопросам, входящим в компетенцию совета. Состав и функции рабочих групп утверждаются решением совета.

4.11. Заседания совета проводятся не реже одного раза в полгода в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания совета могут проводиться по инициативе председателя совета и заместителя председателя совета.

4.12. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины утвержденного состава членов совета.

4.13. На заседания совета с правом совещательного голоса могут приглашаться представители объединений профессиональных союзов, общественных объединений, средств массовой информации, работодателей, образовательных организаций и другие.

4.14. Порядок участия в заседании совета иных лиц, кроме членов совета, определяется советом самостоятельно.

4.15. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов совета. При равенстве количества голосов решающим является голос председательствующего. В случае несогласия с принятым решением член совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания совета.

4.16. Решения совета носят рекомендательный характер и оформляются в виде протокола заседания совета.

4.17. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета осуществляет управление образования администрации города Покачи.