

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»**

ПРИКАЗ

от 26.01.2021

№ 83-О

«Об утверждении правил приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ №1»

Руководствуясь статьями 55 и 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности», Постановлением администрации города Покачи от 26.01.2021 №47 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение», Постановлением администрации города Покачи от 26.01.2021 № 57 «О закреплении муниципальных образовательных организаций города Покачи за территориями города Покачи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, утвердить Правила приёма граждан на обучение в МАОУ СОШ №1 (*Приложение к настоящему Приказу*).
2. Осуществлять приём заявлений в первый класс на 2021 – 2022 учебный год:
 - для лиц, которым предоставлены особые права (преимущества), в соответствии с Федеральным законом и лиц, зарегистрированных на закреплённой территории, с 1 апреля по 30 июня;
 - для лиц, не зарегистрированных на закреплённой территории, с 6 июля по 5 сентября.
3. Назначить ответственными за прием детей в МАОУ СОШ №1:
 - исполняющий обязанности заместителя директора по учебной работе Гусеву И.В.;
 - секретаря учебной части Тукмачеву О.И.
4. Установить график приема заявлений и документов: с понедельника по пятницу с 08:30 до 17:00, перерыв на обед с 12:30 до 14:00.
5. Исполняющему обязанности заместителя директора по учебной работе Гусевой И.В.:
 - размещать на сайте, стендах школы и в средствах массовой информации сведения о свободных местах (для поступающих в 1-й класс – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории, для детей, которые не проживают на закреплённой территории, – не позднее 5 июля), правила

приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;

- знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;

- консультировать родителей по вопросам приема в школу;

- готовить проекты приказов о зачислении.

6. Секретарю учебной части Тукмачевой О.И.:

- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ СОШ №1;

- выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №1



Н.А. Квасова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575869

Владелец Квасова Наталья Анатольевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022