



Директор МАОУ СОШ № 1 г. Покачи
Н.А. Квасова
Приказ от 20.09.2020 № 591 -О

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПЛАТЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ МАОУ СОШ № 1 г. ПОКАЧИ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ АДАПТИРОВАННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам МАОУ СОШ № 1 г. Покачи, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы (далее - общеобразовательные организации), за счет средств федерального бюджета.

1.2. Выплата ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам общеобразовательных организаций производится с 1 сентября 2020 года из расчета 5000 рублей за классное руководство в одном классе.

1.3. Одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах осуществляется не более 2-х выплат ежемесячного вознаграждения за классное руководство.

1.4. При выплате ежемесячного вознаграждения учитываются установленные трудовым законодательством Российской Федерации отчисления по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также районный коэффициент и процентная надбавка.

2. Условия выплаты ежемесячного вознаграждения

2.1. Возложение на педагогического работника функций классного руководителя

производится ежегодно на основании приказа руководителя общеобразовательной организации.

2.2. Выплата ежемесячного вознаграждения производится педагогическим работникам общеобразовательных организаций при выполнении следующих условий:

- наличие локального правового акта общеобразовательной организации, определяющего функциональные обязанности классного руководителя;
- наличие приказа общеобразовательной организации о возложении на педагогического работника функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы;
- наличие локального правового акта образовательной организации, утверждающего порядок выплаты ежемесячного вознаграждения.

3. Порядок выплаты ежемесячного вознаграждения

3.1. Начисление и выплата ежемесячного вознаграждения осуществляется в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений одновременно с начислением и выплатой заработной платы работникам этих учреждений.

3.2. Порядок выплаты ежемесячного вознаграждения утверждается локальным правовым актом общеобразовательной организации, регулирующим процедуры осуществления соответствующих выплат, согласно настоящему Положению. В локальном правовом акте отражаются условия осуществления выплаты ежемесячного вознаграждения с учетом настоящего Положения.

3.3. Выплата ежемесячного вознаграждения не производится в следующих случаях:

- прекращение трудовых отношений с педагогическим работником, которому такая выплата назначена в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;
- в период отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком;
- в период длительного отпуска сроком до одного года, предусмотренного статьей 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- в случае передачи в течение учебного года функции классного руководителя другому педагогическому работнику по решению руководителя

общеобразовательной организации с уведомлением педагогического работника о принятом решении не позднее чем за 3 рабочих дня.

РАССМОТРЕНО:

на заседании

педагогического совета школы

протокол № 1 от 31.08 2020



ПОЛОЖЕНИЕ

по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в МАОУ СОШ № 1 г. Покачи

1. Общие положения

1.1. Положение по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство разработано в целях регламентирования работы классного руководителя в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Покачи (далее - МАОУ СОШ № 1), реализующим основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Классное руководство – особый вид педагогической деятельности, направленный, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся путем обеспечения постоянного педагогического сопровождения группы обучающихся, объединенных в одном учебном классе.

1.3. В своей деятельности классный руководитель руководствуется:
Конституцией Российской Федерации;
Семейным кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

Уставом МАОУ СОШ № 1 г. Пожачи;

1.4. Важнейшими принципами организации социально значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся следует считать:

опору на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;

организацию социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
нравственный пример педагогического работника;
интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
социальную востребованность воспитания;
поддержку единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;

признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;
кооперацию и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

2. Порядок возложения функций классного руководителя на педагогического работника

2.1. Возложение функций классного руководителя и освобождение от них осуществляется локальным актом директора МАОУ СОШ № 1 г. Покачи. Функции классного руководителя могут быть возложены только на педагогического работника.

2.2. Основанием для приказа директора о возложении функций классного руководителя является заявление педагогического работника.

2.3. Прекращение выполнения функций классного руководителя осуществляется:

- по инициативе работника;
- по решению директора МАОУ СОШ № 1 г. Покачи;
- в связи с прекращением трудовых отношений педагогического работника с МАОУ СОШ № 1 г. Покачи.

3. Цель и задачи деятельности классного руководителя

3.1. Цель деятельности классного руководителя заключается в создании условий для развития личности обучающегося, его успешной социализации, а также в формировании условий для реализации систематической воспитательной работы в классе.

3.2. Задачами классного руководителя являются:

создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;

формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культу насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.;

формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности, событий и итогов второй мировой войны;

формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

4. Содержание деятельности классного руководителя

4.1. Личностно ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе:

содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;

обеспечение включенности всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;

содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;

осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося класса на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребенка в семье;

выявление и поддержка обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;

выявление и педагогическая поддержка обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;

профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;

формирование навыков информационной безопасности;

содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;

поддержка талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;

обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

4.2. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с классом как социальной группой:

изучение и анализ характеристик класса как микросоциума – уникального ученического сообщества с определенными межличностными отношениями и групповой динамикой;

регулирование и гуманизация межличностных отношений в классе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;

формирование ценностно-ориентационного единства в классе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;

организация и поддержка всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;

выявление и своевременная коррекция деструктивных отношений, создающих угрозы физическому и психическому здоровью обучающихся;

профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

4.3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:

привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка;

регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;

координация взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;

содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей;

помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в выстраивании образовательного маршрута развития индивидуальных способностей и талантов ребенка в дополнительном образовании, в том числе с использованием регионального навигатора дополнительного образования.

4.4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом:

взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учетом особенностей условий деятельности общеобразовательной организации;

взаимодействие с администрацией общеобразовательной организации и учителями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса в целом;

взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования и внеурочной деятельности по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции

в коллективе класса, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;

взаимодействие с учителями учебных предметов, педагогами внеурочной деятельности и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;

взаимодействие с педагогом-организатором, педагогом-библиотекарем, педагогами дополнительного образования, педагогами внеурочной деятельности и старшим вожатым по вопросам вовлечения обучающихся класса в систему внеурочной деятельности, организации внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;

взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией общеобразовательной организации по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;

взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками общеобразовательной организации (социальным педагогом, педагогом-психологом, тьютором и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.5. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;

участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнерства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей, научных и образовательных организаций;

участие в организации комплексной поддержки детей из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса;

участие в выстраивании образовательного маршрута развития индивидуальных способностей и талантов обучающихся.

4.6. Классный руководитель ежедневно:

- определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших учащихся;
- выясняет причины их отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и непосещаемости учебных занятий;
- организует и контролирует дежурство учащихся по школе;
- организует различные формы индивидуальной работы с учащимися, в том числе в случае возникновения девиации в их поведении.

4.7. Классный руководитель еженедельно:

- проверяет и отмечает в электронном журнале причины пропусков учащимися занятий;
- проводит час классного руководителя (классный час) в соответствии с планом воспитательной работы и утвержденным расписанием;
- организует работу с родителями;

- проводит работу с учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования, педагогами внеурочной деятельности, работающими в классе;

- анализирует состояние успеваемости в классе в целом и по отдельным обучающимся.

4.8. Классный руководитель ежемесячно:

- посещает уроки в своем классе (согласно графику);
- получает консультации у психологической службы и отдельных учителей;

- организует работу классного актива.

4.9. Классный руководитель в течение учебной четверти:

- оформляет и заполняет электронный журнал;
- участвует в работе совещаний классных руководителей, Педагогических советов;
- проводит коррекцию плана воспитательной работы на новую четверть;

- проводит классное родительское собрание;

- предоставляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе информацию об успеваемости учащихся класса за четверть, год.

4.10. Классный руководитель ежегодно:

- оформляет личные дела учащихся;
- анализирует состояние воспитательной работы в классе и уровень воспитанности учащихся в течение года;

- составляет план воспитательной работы в классе;

- составляет программу воспитательной работы класса;

- делает анализ воспитательной работы класса (в конце учебного года);

- собирает, анализирует и предоставляет информацию об обучающихся класса (успеваемость, материалы для отчета по форме ОШ-1, отчет о дальнейшем продолжении учебы и трудоустройстве выпускников и пр.).

4.11. Классный час, дата и время которого утверждаются директором школы, обязателен для проведения классным руководителем и посещения обучающимися. Неделя, содержащая общешкольные мероприятия, освобождает от необходимости тематической работы на классном часе. Перенос времени классного часа, его отмена недопустимы. Администрация должна быть информирована не менее чем за сутки о невозможности проведения внеклассного мероприятия с обоснованием причин.

4.12. В целях обеспечения четкой организации деятельности МАОУ СОШ № 1 г. Покачи проведение досуговых мероприятий (экскурсионных поездок, турпоходов, дискотек), не предусмотренных планом МАОУ СОШ № 1 г. Покачи и годовым планом классного руководителя возможно только по согласованию с администрацией МАОУ СОШ № 1 г. Покачи.

4.13. Классные родительские собрания проводятся не реже одного раза в четверть.

4.14. Классные руководители вносят посильный вклад в проведение общешкольных мероприятий, отвечают за свою деятельность и свой класс в ходе проведения мероприятий. Присутствие классного руководителя на общешкольных мероприятиях обязательно.

4.15. При проведении внеклассных мероприятий в школе и вне школы классный руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье детей и обязан обеспечить сопровождение обучающихся в расчете один человек на 10 учащихся. О проведении внеклассных мероприятий в школе и вне ее классный руководитель в письменном виде уведомляет администрацию МАОУ СОШ № 1 не менее чем за три дня до мероприятия.

4.16. В соответствии со своими функциями классный руководитель выбирает формы работы с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);

- групповые (творческие группы, органы самоуправления и др.);
- коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др.).

5. Документация классного руководителя

К документации классного руководителя относятся:

классный журнал (в электронной форме);

план работы в рамках деятельности, связанной с классным руководством, требования к оформлению которого, устанавливаются локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 1 г. Покачи;

журналы по ПДД, ППБ, ОТ и ТБ (инструктажи с обучающимися и родителями (законными представителями) учащихся);

папка «Классного руководителя» (социальный паспорт класса; результаты педагогического, социологического, психологического, физического исследования обучающихся класса; списки актива класса; списки родительского комитета; и другие материалы);

программа воспитательной работы класса;

личные дела обучающихся;

характеристики на обучающихся (по запросу);

журнал протоколов заседаний родительских советов и родительских собраний, материалы для подготовки родительских собраний;

разработки, сценарии, сценарные планы воспитательных мероприятий, проводимых с детьми (в том числе классных часов – при необходимости);

мониторинг воспитанности (ежегодно);

мониторинг занятости учащихся во внеурочной деятельности и дополнительном образовании (с приложением справок);

аналитические материалы (по необходимости)

6. Права классного руководителя

Классный руководитель имеет право:

самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС общего образования с учетом контекстных условий деятельности;

вносить на рассмотрение администрации общеобразовательной организации, педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся класса, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов общеобразовательной организации в части организации воспитательной деятельности в общеобразовательной организации и осуществлении контроля ее качества и эффективности;

самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;

использовать (по согласованию с администрацией общеобразовательной организации) инфраструктуру общеобразовательной организации при проведении мероприятий с классом;

получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления общеобразовательной организации для реализации задач по классному руководству;

приглашать в общеобразовательную организацию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением классного руководства;

давать обязательные распоряжения обучающимся своего класса при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;

посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся класса;

защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации общеобразовательной организации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;

повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

7. Оценка эффективности деятельности классного руководителя

7.1. К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством, относятся:

комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;

адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса;

инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе интернет-ресурсов, сетевых сообществ, блогов и т. д.;

системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

7.2. Оценка эффективности происходит один раз в год (по необходимости) в результате проведения экспертизы. Экспертизу проводит

комиссия, члены которой назначаются директором МАОУ СОШ № 1 г. Покачи.

7.3. Экспертное оценивание происходит по следующим критериям:

сформированность знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;

сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;

наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

Критерии оценки эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству устанавливаются согласно Приложению 1 к настоящему положению

7.4. Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству являются основой для поощрения классных руководителей.

8. Меры стимулирования классного руководителя

За выполнение функций классного руководителя устанавливается денежное вознаграждение согласно Положению об установлении доплат педагогическим работникам за выполнение работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей.

Размер дополнительного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя определяется органами государственной власти Российской Федерации и (или) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Нематериальное стимулирование классных руководителей осуществляется по следующим направлениям:

организационное стимулирование, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства (эффективные механизмы взаимодействия всех субъектов

воспитательной деятельности между собой и администрацией общеобразовательной организации, система наставничества, организация методических объединений классных руководителей);

социальное стимулирование через привлечение классных руководителей к мероприятиям, направленным на профессиональное развитие и рост (наделение статусом наставника, руководителя методического объединения классных руководителей, предоставление возможности участвовать в конкурсах профессионального мастерства, повышение квалификации, участие в других мероприятиях образовательного характера);

психологическое стимулирование через использование различных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе (создание условий для психологической разгрузки, создание условий для разрешения и предотвращения конфликтов);

моральное стимулирование через уважение со стороны всех участников образовательных отношений и социума с использованием всех форм поощрения деятельности классного руководителя (благодарность с занесением в трудовую книжку, награждение почетными грамотами и благодарственными письмами, выдача статусных знаков отличия, размещение фотопортретов на доске почета, размещение информации об успехах в СМИ и др.).

КРИТЕРИИ
оценки эффективности деятельности педагогических работников
по классному руководству

В соответствии с деятельностным подходом оценка степени выполнения воспитательных действий классного руководителя по каждому критерию осуществляется в баллах: 0,5; 0,75; 1:

0,5 – сформированность знаний, представлений о системе правовых ценностей гражданина России;

0,75 – сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся на основе приобретения опыта деятельности в условиях классного коллектива, школы;

1,0 – наличие опыта деятельности ученика вне школы (волонтерская/добровольческая деятельность, социальное проектирование, др.).

Помимо заместителя директора образовательной организации по учебно-воспитательной работе (далее - заместитель директора по УВР) и родителей (законных представителей) обучающихся, данный подход позволяет осуществлять самоанализ воспитательной работы классным руководителем. Определение уровня эффективности деятельности классного руководителя на основе обобщения баллов относится к компетенции заместителя директора по УВР или представителя аналитического отдела учреждения (аудитора).

Таким образом, предлагаемый подход дает возможность администрации образовательной организации осуществлять контроль за деятельностью классного руководителя достаточно простым и легким для сравнения способом; дает возможность оценить работу классного руководителя родителям (законным представителям) обучающихся и провести самоанализ педагогом. Критерии оценки эффективности деятельности педагогических

работников, осуществляющих классное руководство представлены в таблицах 1; 2. Следующим этапом оценки деятельности классного руководителя будет выявление уровня воспитанности обучающихся.

Таблица 1

Критерии оценки эффективности деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство

Блоки воспитательной работы	Критерии оценки деятельности классного руководителя	Оценка эффективности деятельности классного руководителя			Средний балл
		Классный руководитель	Зам. директора УВР	Родитель	
1. Личностно-ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе	Содействие повышению дисциплинированности				
	Содействие повышению академической успешности				
	Обеспечение включенности в воспитательное мероприятие обучающихся				
	Содействие успешной социализации				
	Знание психологических особенностей и психологическая поддержка обучающихся				
	Осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося				
	Выявление и поддержка обучающихся в трудной жизненной ситуации				
	Выявление и поддержка обучающихся, нуждающихся в психологической поддержке				
	Знание социально-бытовых условий				

	жизни и семейного воспитания					
	Профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ					
	Формирование навыков информационной безопасности					
	Содействие формированию мотивации к обучению у детей с низкими результатами					
	Поддержка талантливых обучающихся					
	Обеспечение прав и интересов обучающихся					
	Максимальное вовлечение обучающихся в дополнительное образование					
Итого по блоку (max 15)						
2. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся как группы	Изучение и анализ характеристик класса					
	Формирование благоприятного социально-психологического климата классного коллектива					
	Формирование ценностно-ориентационного единства в классе					
	Организация и поддержка всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся					
	Выявление и коррекция деструктивных отношений					

	Профилактика девиантного и асоциального поведения					
Итого по блоку (max 6)						
3.Осуществление воспитательной деятельность во взаимодействии с родителями	Привлечение родителей к сотрудничеству					
	Регулярное информирование родителей					
	Координация взаимосвязи родителей с другими участниками взаимоотношений					
	Содействие повышению педкомпетентности родителей					
Итого по блоку (4)						
4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом	Взаимодействие с членами педагогического коллектива					
	Взаимодействие с администрацией общеобразовательной организации					
	Взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования					
	Взаимодействие с учителями-предметниками					
	Взаимодействие с реорганизатором и педагогом-библиотекарем, вожатыми					
	Взаимодействие с субъектами образовательной организации по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся					
	Взаимодействие с целью организации комплексной					

	поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации					
	Итог по блоку (8)					
5. Взаимодействие с социальными партнерами	Участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся					
	Участие в организации мероприятий в рамках социальнопедагогического партнёрства					
	Участие в организации комплексной поддержки детей из групп риска, с привлечением внешних социальных партнеров					
	Итого по блоку (3)					
ИТОГО (max 36)						

Таблица 2

Определение уровня эффективности деятельности классного руководителя

№	Блоки воспитательной работы	Максимальное количество баллов по блоку	Итоговые баллы по блоку	Уровень эффективности
1	Личностно-ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе	14		-
2	Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся как группы	6		-
3	Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями	4		-
4	Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом	8		-
5	Взаимодействие с социальными партнерами	3		-
	Итого	35		-
Уровень эффективности деятельности работы классного руководителя 0-17 баллов – низкий уровень 18-26 баллов – средний уровень 27-36 баллов – высокий уровень				

Конечным результатом эффективности воспитательной деятельности классного руководителя является уровень воспитанности обучающихся. Для оценки уровня воспитанности обучающихся рекомендуем следующие подходы и методики.

Подходы к оценке уровня воспитанности обучающихся

Психологами, дидактами и методистами рекомендуется использовать следующие показатели воспитанности:

отношение школьников к обществу, трудовой деятельности, отдельным людям (В.А. Яковлев, А.С. Белкин и др.);

активная жизненная позиция (Т.Н. Мальковская, Н.Ф. Родионова);

направленность личности (Л.И. Божович, Т.Е. Конникова, З.И. Васильева, А.В. Зосимовский и др.);

сознательная саморегуляция поведения и самоорганизации деятельности в отношении к учебному труду, физическому труду, к людям, общественно-политическим событиям (Н.П. Капустин, М. Шилова и др.);

согласованность между нравственными знаниями, убеждениями и поведением (А.К. Маркова, Н.Е. Щуркова).

создание воспитательной среды, организации самодеятельности школьника (Л.И. Новикова, Н.И. Селиванова).

Определение уровня воспитанности обучающихся

Для выявления уровня воспитанности обучающегося рекомендуем воспользоваться модифицированной методикой оценки уровня воспитанности ученика на примере разработок Н.П. Капустина. В соответствии с этой методикой на каждого ученика готовится индивидуальная анкета. Учащимся не сообщается, что анкета служит для измерения уровня воспитанности.

Обучающиеся знакомятся с содержанием анкеты, обсуждают ее. В анкете много позиций, требующих большой разъяснительной работы классного руководителя по формированию у детей понятий и представлений.

Разъяснив обучающимся смысл анкет, классный руководитель объясняет правила оценивания ответов:

отметка «5» ставится тогда, когда отношение или качество личности, отмеченное в анкете, постоянно;

отметка «4»: отношение или качество проявляются часто, но не всегда;

отметка «3»: указанное отношение, качество проявляются редко;

отметка «2»: отношение, качество не проявляются никогда;

Учащиеся во время классного часа выставляют себе отметки по всем показателям, затем им разрешается взять анкеты домой и попросить родителей провести оценивание. Предварительно на классном родительском собрании родителям сообщается методика оценивания. В случае, если родитель или классный руководитель затрудняются оценить то или иное качество, отметка не ставится. После родителей оценки выставляет классный руководитель.

Затем все отметки за каждый показатель складываются, и сумма делится на их число. Получается средний балл за каждый критерий. В результате получают 6 средних отметок, по 6 критериям.

Сложив все средние баллы, получают общую сумму баллов ученика за данный год обучения. Ученик, набравший наибольшую сумму, в рейтинге классного коллектива занимает первое место, а тот, кто набрал меньшую сумму, – последнее. Все остальные располагаются между этими двумя позициями.

Анкеты сохраняются, чтобы на следующий учебный год сравнить результаты за прошедший год с новыми показателями.

Можно использовать иную систему оценивания: в 5-9-х классах вместо отметки «5» ставить «в» (есть всегда); вместо «4» – букву «ч» (часто); вместо «3» – букву «р» (редко); вместо «2» – букву «н» (нет этого качества).

В 10-11-х классах классный руководитель оценивает учащихся вместе с экспертной группой (2 учащихся класса и 2 учителя). В этих классах можно оценивать несколько иначе – в уровневом эквиваленте:

высокий – «в» (мне присуще данное свойство, качество);

средний – «с» (думаю, что это мне свойственно, но не всегда я этому следую);

низкий уровень – «н» (я не знаю, свойственно ли мне это вообще);

буквой «о» – отрицательный (я занимаю противоположную позицию; зачем мне это нужно, если я занимаю противоположную позицию, т.е. думаю иначе и поступаю в соответствии с этим).

В начальной школе уровень воспитанности самим ребенком определяется только со 2-го класса. В 1 классе уровень воспитанности определяется со слов родителя и учителя.

Определение уровня воспитанности обучающихся в 2-4 классах (самооценка)

Оценка результатов:

5 – всегда

4 – часто

3 – редко

2 – никогда не проявляется

Таблица 3

Определение уровня воспитанности обучающихся

Оцениваемый критерий	Я оцениваю себя	Меня оценивает учитель	Итоговые оценки
1. Любознательность:			
- мне интересно учиться			
- я люблю читать			
- мне интересно находить ответы на непонятные вопросы			
- я всегда выполняю домашнее задание			

- я стремлюсь получать хорошие отметки					
2. Прилежание:					
- я старателен в учебе					
- я внимателен					
- я самостоятелен					
- я помогаю другим в делах и сам обращаюсь за помощью					
- мне нравится самообслуживание в школе и дома					
3. Отношение к природе:					
- я берегу землю					
- я берегу растения					
- я берегу животных					
- я берегу природу					
4. Я и школа:					
- я выполняю правила для учащихся					
- я выполняю правила внутришкольной жизни					
- я добр в отношениях с людьми					
- я участвую в делах класса и школы					
- я справедлив в отношениях с людьми					
5. Прекрасное в моей жизни:					
- я аккуратен и опрятен					
- я соблюдаю культуру поведения					
- я забочусь о здоровье					
- я умею правильно распределять время учебы и отдыха					
- у меня нет вредных привычек					
6. Я и Родина					
- активно участвую в общественных движениях, организую акции и мероприятия, посвященные моей малой Родине и страны вне своей школы (волонтерство, проектная деятельность)					
- я занимаюсь исследовательской работой					
- я участвую в мероприятиях, посвященных моей малой Родине и стране (внутри школы)					
- я изучаю краеведение, историю своей страны (уроки, внеурочная деятельность)					

По каждому качеству выводится одна среднеарифметическая оценка.

В результате каждый ученик имеет 6 оценок. Затем 6 оценок складываются и делятся на 6. Средний балл является условным определением уровня воспитанности.

Далее учитель заполняет сводный лист данных изучения уровня воспитанности учащихся класса (таблица 1 Приложения 1).

Схема экспертной оценки уровня воспитанности

Схема предназначена для использования классными руководителями и включает для оценки 7 качеств личности:

1. Любознательность
2. Трудолюбие
3. Бережное отношение к природе
4. Отношение к школе
5. Красивое в жизни школьника
6. Отношение к себе
7. Я и Родина.

По каждому качеству ребенку ставится оценка. В результате каждый ученик имеет 6 оценок, которые затем складываются и делятся на 6. Средний балл является условным определением уровня воспитанности.

Таблица 4

Нормы оценок уровня воспитанности обучающихся

Баллы	Уровень
4.5-5	Высокий
4-4.4	хороший (выше среднего)
2.9-3.9	средний
2-2.8	низкий

Характеристика исследуемых качеств обучающихся

1 шкала. Любознательность

Балл	Характеристика
5	Учится с интересом. Мечтательный. С интересом находит ответы на непонятные вопросы. Всегда выполняет домашнее задание. Большое стремление получать хорошие отметки.
4	На уроке работает, положительные и отрицательные ответы чередуются. Домашнее задание не всегда выполняется в полном объеме.
3	Интерес к учебе проявляет редко. Редко старается находить ответы на непонятные вопросы. Часто приходит с невыполненным домашним заданием
2	Интереса к учебе не проявляет. Не пытается найти ответы на непонятные вопросы. Редко выполняет домашнее задание. К оценкам проявляет безразличие
1	Учиться не хочет. Оценками не интересуется

2 шкала. Трудлюбие

Балл	Характеристика
5	Старателен в учебе, внимателен. Помогает другим в делах и сам обращается за помощью. Ответственно относится к дежурству по школе.
4	Старается быть внимателен, часто помогает другим в делах. Иногда обращается за помощью. Чаще ответственно относится к дежурству по школе.
3	Редко проявляет старание к учебе. На уроках бывает не внимателен. На призыв о помощи откликается с трудом, сам за помощью обращается лишь в экстренных случаях. Часто проявляет безответственное отношение к дежурству по школе.
2	Учиться не старается, внимание на уроках рассеянное. От общих дел отстраняется. Дежурства по школе избегает.
1	Учиться не хочет. В общих делах не участвует. Дежурит по школе только под присмотром учителя

3 шкала. Бережное отношение к учебе

Балл	Характеристика
5	С удовольствием ухаживает за комнатными растениями, интересуется природой, любит животных. Активен в походах на природу.
4	Любит ухаживать за комнатными растениями и животными. Участвует в походах на природу
3	К растениям и животным подходит только по необходимости. В походы ходит редко. Природу не любит
2	За растениями и животными не ухаживает. В походы не ходит. Проявляет варварское отношение к природе.
1	Проявляет негативное отношение ко всему живому.

4 шкала. Отношение к школе

Балл	Характеристика
5	Полностью выполняет правила для учащихся. В отношении с людьми добр. Активно участвует в делах класса и школы.
4	Правила для учащихся выполняет не всегда. В общении с людьми избирателен. Активность в делах класса и школы выражена в малой степени.
3	Требования учителя выполняет частично. В отношениях с детьми не постоянен, переходит от одной группы детей к другой. В делах класса и школы участвует по настоянию учителя.
2	Пассивен, часто нарушает правила для учащихся. С трудом устанавливает контакт с людьми, чаще избегает других. В делах класса и школы не участвует
1	Часто нарушает нормы поведения: мешает другим детям играть, не меняет своего поведения, когда делают замечания. В общественных делах отказывается принимать участие

5 шкала. Красивое в жизни школы

Балл	Характеристика
5	Аккуратен в делах и опрятен в одежде. Ценит красивое вокруг себя. В отношениях с людьми вежлив.
4	Чаще аккуратен в делах и опрятен в одежде. Может допустить небрежность вокруг себя. В отношениях с людьми бывает замкнут.
3	Чаще небрежен в делах, небрежен в одежде. Красивое вокруг себя не замечает.

	В отношениях с людьми старается быть не заметным, но держится рядом.
2	Нет стремления к аккуратности и опрятности. Нарушает чистоту и порядок вокруг себя, не поддерживает уют. Замкнут, не стремится к установлению контактов.
1	Неряшлив в одежде, порядка на рабочем месте нет, работы грязные, небрежные, вокруг себя создает обстановку хауса. Проявляет негативизм по отношению к детям и взрослым.

6 шкала. Отношение к себе

Балл	Характеристика
5	Хорошо управляет собой. Соблюдает санитарно-гигиенические правила ухода за собой. Нет вредных привычек.
4	Умеет управлять собой. Редко забывает о соблюдении правил ухода за собой (умыт, причесан). Нет вредных привычек
3	Часто не следит за собой, не контролирует свои действия. Бывает не умыт, не причесан. Возможно отсутствие привычки мыть руки.
2	Редко управляет собой, несдержан. Часто приходит в школу не умытый и не причесанный. Необходим постоянный контроль за мытьем рук.
1	Не управляет собой. Не реагирует на требования соблюдения санитарно-гигиенических правил ухода за собой. Возможна привычка грызть ногти.

7 шкала. Я и Родина

Балл	Характеристика
5	Участвует и организует акции и мероприятия, посвященные малой Родине и стране вне своей школы (проектная деятельность)
4	Занимается исследовательской работой
3	Участвует в мероприятиях, посвященных моей малой Родине и стране (внутри школы)
2	Изучает краеведение, историю своей страны (уроки, внеурочная деятельность)

Определение уровня воспитанности обучающихся в 5-11 классах (самооценка)

При определении уровня воспитанности обучающихся 5-11 классов рекомендуем воспользоваться следующими критериями оценки:

1. Сформированность знаний, представлений о системе правовых ценностей гражданина России – 3 балла;
2. Сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России (необходимость исследовательской деятельности в области изучения гражданского общества и правового государства, практики муниципального управления и общественного самоуправления страны и мира, значение

научных знаний в области прав человека и гражданина, участие в правовой олимпиаде, школе правовых знаний), деятельность внутри класса, школы – 4 балла;

3. Наличие опыта деятельности ученика вне школы на основе системы ценностей гражданина России (волонтерская/добровольческая деятельность, социальное проектирование) – 5 баллов.

Таблица 5

Определение уровня воспитанности обучающихся 5-11 классов

Оцениваемый критерий	Я оцениваю себя	Меня оценивает учитель	Итоговые оценки
<p>1) гражданское, правовое воспитание</p> <p>знание актуальных потребностей современного российского общества и государства, глобальных вызовов и условий развития страны в мировом сообществе, знание Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка, актуального законодательства в области прав человека;</p> <p>деятельность в области правового просвещения (участие в конкурсах, акциях, олимпиадах, турнирах), участие в РДШ</p>			
<p>2) патриотическое воспитание и воспитание российской идентичности</p> <p>обеспечение развитости патриотических чувств и гражданской солидарности, участие в деятельности ЮНАРМИИ, игры «Зарница», военно-спортивных игр и соревнований, конкурсов, акций и др.</p>			
<p>3) духовное и нравственное воспитание на основе российских традиционных ценностей</p> <p>изучение предметных областей «Основы религиозных культур и светской этики» или «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Истоки», «Нравственные основы семейной жизни» в рамках ФГОС для обеспечения знаний основных норм морали, культурных традиций</p>			

<p>народов России, формирования представлений об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности;</p> <p>достижение национального воспитательного идеала и обеспечение развития нравственного самосознания личности, способности формулировать собственные нравственные обязательства, принятие базовых национальных ценностей, национальных духовных традиций</p>			
<p>4) приобщение обучающихся к культурному наследию</p> <p>обеспечение знаний в области культурных традиций народов России, формирования представлений об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности, на основе с традициями народов Российской Федерации, достижениями российской и мировой культуры;</p> <p>поддержка, укрепление и защита семьи и ценностей семейной жизни, создание необходимых условий для выполнения семьей ее функций, повышение качества жизни семей и обеспечение прав членов семьи в процессе ее общественного развития</p>			
<p>5) популяризация научных знаний среди детей</p> <p>реализация модели научно-практического образования, сочетающего в себе исследовательскую, проектную деятельность, детское научно-техническое творчество на основе изучения традиций отечественной и зарубежной науки, детского изобретательства, участия женщин и девочек в науке (Программа Сириус)</p>			
<p>5) физическое воспитание и формированию культуры здоровья</p> <p>поддержка, укрепление мотивации к здоровьесбережению, здоровье формированию;</p> <p>знания, умения, компетенции в области культуры питания, тренировки тела,</p>			

экологии человека			
<p>6) трудовое воспитание и профессиональное самоопределение</p> <p>подготовка обучающихся региона к самостоятельному, ответственному и осознанному профессионально-образовательному выбору и построению своей дальнейшей карьерной траектории с учетом неопределенности и динамичности современного мира труда и профессий, особенностей рынка труда в стране и регионе, в том числе в рамках осуществления комплекса мер по продвижению профессионального мастерства наставников и практик обмена опытом для обучающихся;</p> <p>участие в профессиональных чемпионатах, проектах: «Билет в будущее» «ПРОЭктория», «Большая перемена» и др.</p>			
<p>7) экологическое воспитание</p> <p>обеспечение прав человека на развитие, личностное самоопределение и самореализацию в области экологии человека, среды;</p> <p>участие в движении «Эколята», работе школьных лесничеств, юннатов, экоконтурсов и др.;</p> <p>участие в эковолонтерстве, конкурсах, фестивалях и др.</p>			