

# **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОБЩЕСТВЕННОГО НАБЛЮДАТЕЛЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ (ВПР)**

## **1. Общие положения**

1.1. Общественный наблюдатель - любой гражданин Российской Федерации, не являющийся работником образовательной организации, в которой он осуществляет наблюдение или родителем (законным представителем) участников оценочной процедуры.

1.2. Цель присутствия общественного наблюдателя - обеспечение объективности образовательных результатов оценочной процедуры.

## **2. Консультирование и обучение общественных наблюдателей**

2.1. По всем возникающим вопросам общественный наблюдатель может обращаться к школьному координатору ВПР по телефону: (34669) 72290, Ишковой Татьяне Юрьевне, Кожухарь Наталье Валерьевне, заместителям директора по учебной работе

2.2. Общественный наблюдатель пишет заявление в МАОУ СОШ №1. После этого он должен пройти инструктаж у школьного координатора ВПР

## **3. Действия общественного наблюдателя до начала проведения оценочной процедуры в образовательной организации**

3.1. Общественный наблюдатель прибывает в образовательную организацию не позднее, чем за 20 минут до начала оценочной процедуры.

3.2. При себе наблюдатель должен иметь паспорт, который он обязан предъявить на входе в образовательную организацию.

3.3. Знакомится с представителями образовательной организации, имеющими право находиться в классе во время проведения исследования: ответственным за ВПР в организации, преподавателем, отвечающим за проведение оценочной процедуры в классе.

3.4. Присутствует при раздаче учащимся проверочных работ. Учащиеся садятся по одному или двое за партой, у соседних участников разные варианты.

## **4. Действия общественного наблюдателя во время проведения оценочной процедуры в образовательной организации**

4.1. Общественному наблюдателю запрещается: нарушать ход подготовки и проведения ВПР; оказывать содействие и отвлекать участников при выполнении ими заданий ВПР; использовать средства мобильной связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры; заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать и т.д.

4.2. В случае выявления общественным наблюдателем нарушений проведения ВПР, влияющих на объективность результатов ВПР общественный наблюдатель должен указать на нарушение ответственному за ВПР в организации, не привлекая внимания участников.

4.3. Нарушения, влияющие на объективность результатов ВПР:  
использование мобильных телефонов или иных средств связи, справочной литературы участниками и (или) педагогом, отвечающим за проведение исследования в классе;  
оказание организаторами содействия участникам ВПР;  
продолжение выполнения ВПР участниками после окончания времени, отведенного для выполнения заданий ВПР;  
свободное перемещение участников ВПР по классу;  
не зафиксировано организатором на доске время начала и окончания ВПР.

## **5. Действия общественного наблюдателя по окончании проведения оценочной процедуры**

5.1. Общественный наблюдатель присутствует при сборе проверочных работ у участников оценочной процедуры.

5.2. Общественный наблюдатель ставит подпись в бумажном протоколе проведения ВПР. После этого общественный наблюдатель может покинуть образовательную организацию.

5.3. После завершения оценочной процедуры общественный наблюдатель заполняет Протокол общественного наблюдения за проведением Всероссийской проверочной работы